



এপিএস গ্রুপ

১০৬, পূর্ব ফায়দাবাদ,
দক্ষিণখান, ঢাকা-১২৩০

এপিএস এ্যাপারেন্স লিমিটেড, এপিএস হোল্ডিং লিমিটেড, এপিএস
ক্লোথিং লিঃ, এপিএস ডিজাইন ওয়ার্কস লিঃ

নীতিমালার নাম : ANTI-CORRUPTION / ANTI-
BRIBERY POLICY

উৎকোচ বা ঘুষ সম্পর্কীয় নীতি

নীতিমালা শুরু তারিখ : ০১-০৬-২০১৮ ইং

সংশোধনের তারিখ : ০১-০৬-২০১৯ ইং

পুনঃ সংশোধনের তারিখ : ০১-০৬-২০২০ ইং

এই পলিসি কার্যকর করার দায়িত্বশীল ব্যক্তি

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, চেয়ারম্যান, মহাব্যবস্থাপক,
ব্যবস্থাপক/অফিসার কমপ্লায়েন্স, ওয়েলফেয়ার অফিসার এবং
সংশ্লিষ্ট সকলে।

কি : উৎপাদন প্রক্রিয়ার সকল ক্ষেত্রে স্বচ্ছতা নিশ্চিত করে সকল কর্মীর মধ্যে দূর্নীতি ও চোরাচালান বিরোধী মনোভাব তৈরী ও জাতীয় উন্নয়নের অংশীদারিত্ব করা।

কেন : দূর্নীতি একটি মারাত্মক অপরাধ, কর্মীদের মধ্যে দূর্নীতির প্রভাবে প্রতিষ্ঠানের সুনাম ক্ষুণ্ণ হয়, নিয়মানুযায়ী কাঁচামাল উৎপাদন প্রক্রিয়ায় ব্যবহার এর ফলে উৎপন্ন পণ্যের গুণগতমান প্রশ্নবিদ্ধ হয়। দূর্নীতি পরায়ন কর্মীগণ চোরাচালানের মত মারাত্মক কাজে জড়িয়ে পরতে পারে।

কিভাবে : এপিএস এ্যাপারেন্স লিমিটেড, এপিএস হোল্ডিং লিমিটেড, এপিএস ক্লোথিং লিঃ, এপিএস ডিজাইন ওয়ার্কস লিঃ এর ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ এবং সকল কর্মকর্তা, শ্রমিক ও কর্মচারীদের জন্য সততা, স্বচ্ছতা ও দূর্নীতি বিরোধী নীতিমালা প্রনয়ন করেছে। এপিএস এ্যাপারেন্স লিমিটেড, এপিএস হোল্ডিং লিমিটেড, এপিএস ক্লোথিং লিঃ, এপিএস ডিজাইন ওয়ার্কস লিঃ এর কর্তৃপক্ষ, কর্মকর্তা, কর্মচারী ও শ্রমিক কর্মী সকলেই আইনের প্রতি অত্যন্ত শ্রদ্ধাশীল। আইনের পরিপন্থী কোন ধরনের কাজ যেমন, কোন প্রকার অবৈধ পন্য ব্যবহার বিতরণ বা চোরাচালানের মাধ্যমে পাচার করা মোটেই সমর্থন করে না।

এপিএস এ্যাপারেন্স লিমিটেড, এপিএস হোল্ডিং লিমিটেড, এপিএস ক্লোথিং লিঃ, এপিএস ডিজাইন ওয়ার্কস লিঃ স্বচ্ছতা, দূর্নীতি ও চোরাচালান প্রতিরোধের ক্ষেত্রে নিম্নলিখিত নীতি মেনে চলে :

- কোম্পানীর নীতি অনুযায়ী ক্রয়-বিক্রয়ের সাথে জড়িত ব্যক্তিগণ কোন ধরনের উপহার, আপ্যায়ন, ঘুষ গ্রহণ/প্রদান সমর্থন করে না।
- সকল প্রকার ক্রয়ের ক্ষেত্রে পণ্যের গুণগত মান অক্ষুণ্ণ রাখতে ব্রান্ডের পন্য ক্রয় এবং নির্দিষ্ট পরিমানের বাহিরে সকল ক্রয়ে ক্রয় কমিটির মাধ্যমে সম্পন্ন করা এবং চূড়ান্ত সিদ্ধান্তে ব্যবস্থাপনা পরিচালকের অনুমোদন গ্রহণ করা।



এপিএস গ্রুপ

১০৬, পূর্ব ফায়দাবাদ,
দক্ষিণখান, ঢাকা-১২৩০

এপিএস এ্যাপারেলস লিমিটেড, এপিএস হোল্ডিং লিমিটেড, এপিএস
ক্লোথিং লিঃ, এপিএস ডিজাইন ওয়ার্কস লিঃ

নীতিমালার নাম : ANTI-CORRUPTION / ANTI-
BRIBERY POLICY

উৎকোচ বা ঘুষ সম্পর্কীয় নীতি

নীতিমালা শুরুর তারিখ : ০১-০৬-২০১৮ ইং

সংশোধনের তারিখ : ০১-০৬-২০১৯ ইং

পুনঃ সংশোধনের তারিখ : ০১-০৬-২০২০ ইং

এই পলিসি কার্যকর করার দায়িত্বশীল ব্যক্তি

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, চেয়ারম্যান, মহাব্যবস্থাপক,
ব্যবস্থাপক/অফিসার কমপ্লায়েন্স, ওয়েলফেয়ার অফিসার এবং
সংশ্লিষ্ট সকলে।

৩. কমপ্লায়েন্স অডিটর বা অন্য কোন অডিটরকে অথবা সরকারী-বেসরকারী কোন পরিদর্শককে কোন রকম ভুল তথ্য বা নথি দেওয়া হয় না।
৪. কোম্পানী সম্পর্কিত কোন কাজের জন্য মূল্য, ভাড়া, অফিস সময়ের পর খাবার বা বিনামূল্যে আহার, ভ্রমণের জন্য টিকিট ইত্যাদি দাবি বা গ্রহন সমর্থন করে না। তবে অফিস চলাকালীন সময়ে যে কোন ভিজিটর অথবা অডিটর খাবার সময় পর্যন্ত অবস্থান করিলে তাহাকে কোম্পানীর তরফ হইতে আপ্যায়ন করার ব্যবস্থা করা হয়। সে ক্ষেত্রে কোন অডিটর উক্ত আপ্যায়নের বিপরীতে তাহার প্রতিষ্ঠানের নীতি অনুসরণ পূর্বক মূল্য পরিশোধের আগ্রহ প্রকাশ করে থাকেন সে ক্ষেত্রে রশিদ প্রদান পূর্বক উক্ত মূল্য সাদরে গ্রহণ করা হয়।
৫. কোম্পানীতে কোন অবস্থায় কোন প্রকার উৎকোচ লেনদেন করা হয় না।
৬. কোম্পানী সম্পর্কিত কোন বিষয়ে কোম্পানীর বাহিরে কোন প্রকার উৎকোচ লেনদেন করা হয় না।
৭. কোম্পানী সম্পর্কিত যে কোন প্রকার উৎকোচ লেনদেন, শাস্তিযোগ্য অপরাধ বলে বিবেচিত হবে।
৮. কোন সাপ্লায়ার এর কাছ থেকে কখনও কোন ধরনের ঘুষ গ্রহন সংক্রান্ত অভিযোগ পাওয়া গেলে, আমরা সাথে সাথে তাদের সংঙ্গে সম্পর্ক ছিন্ন করে দেই।

দূর্নীতি প্রমানিত হলে করণীয় :

(ক) ঘটনা ধরা পরলে কারণ দর্শানো নোটিশ করা।

(খ) তদন্ত কমিটি দ্বারা তদন্ত করা এবং সেই সুপারিশের ভিত্তিতে শ্রম আইনের ধারা অনুযায়ী শাস্তিমূলক ব্যবস্থা গ্রহন করা এবং তার কপি Received করা ও ব্যক্তিগত নথিতে সংরক্ষণ করা।



এপিএস গ্রুপ

১০৬, পূর্ব ফায়দাবাদ,
দক্ষিণখান, ঢাকা-১২৩০

এপিএস এ্যাপারেলস লিমিটেড, এপিএস হোল্ডিং লিমিটেড, এপিএস
ক্লোথিং লিঃ, এপিএস ডিজাইন ওয়ার্কস লিঃ

নীতিমালার নাম : ANTI-CORRUPTION / ANTI-
BRIBERY POLICY

উৎকোচ বা ঘুষ সম্পর্কীয় নীতি

নীতিমালা শুরুর তারিখ : ০১-০৬-২০১৮ ইং

সংশোধনের তারিখ : ০১-০৬-২০১৯ ইং

পুনঃ সংশোধনের তারিখ : ০১-০৬-২০২০ ইং

এই পলিসি কার্যকর করার দায়িত্বশীল ব্যক্তি

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, চেয়ারম্যান, মহাব্যবস্থাপক,
ব্যবস্থাপক/অফিসার কমপ্লায়েন্স, ওয়েলফেয়ার অফিসার এবং
সংশ্লিষ্ট সকলে।

উপরোল্লিখিত নীতিমালা অনুসরণে কর্তৃপক্ষ বদ্ধপরিকর এবং সংশ্লিষ্ট সকলকে, প্রতিষ্ঠানের স্বার্থে এই নীতি মালা মেনে সর্বাত্মক সহযোগিতা করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

এপিএস এ্যাপারেলস লিমিটেড, এপিএস হোল্ডিং লিমিটেড, এপিএস ক্লোথিং লিঃ, এপিএস ডিজাইন ওয়ার্কস লিঃ যে কোন প্রকার দুর্নীতি বা ঘুষ দেওয়া-নেওয়ার ব্যাপারে কঠোরভাবে নিয়ন্ত্রণ করে থাকে। দুর্নীতি বা ঘুষ দেওয়া-নেওয়াকে দুই ভাগে ভাগ করে তা নিয়ন্ত্রণ করা হয়ঃ

অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণঃ

১. কারখানার অভ্যন্তরে বিশেষ করে কর্মী নিয়োগের ক্ষেত্রে কোন দুর্নীতি বা ঘুষ দেওয়া-নেওয়া যদি উর্ধতন কর্তৃপক্ষের দৃষ্টিগোচর হয়, তাহলে তাৎক্ষণিকভাবে দুর্নীতিবাজ কর্মকর্তা/ কর্মচারীর বিরুদ্ধে আইনগত ব্যবস্থা নেওয়া হয়।
২. কোন কর্মকর্তা, কর্মচারীর বা কোন শ্রমিক যদি চুরির দায়ে অভিযুক্ত প্রমানিত হয়, তাহলে তাহার বিরুদ্ধে তাৎক্ষণিকভাবে বাংলাদেশ শ্রমআইন অনুযায়ী আইনগত ব্যবস্থা নেওয়া হয়।

সরকারি অফিস নিয়ন্ত্রণঃ

ঘুষ নেওয়া এবং দেওয়া এপিএস এ্যাপারেলস লিমিটেড, এপিএস হোল্ডিং লিমিটেড, এপিএস ক্লোথিং লিঃ, এপিএস ডিজাইন ওয়ার্কস লিঃ প্রতিষ্ঠানে সম্পূর্ণ নিষিদ্ধ, তবে ব্যবসা প্রতিষ্ঠান সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য কোন ক্ষেত্রে সমস্যা হলে আলোচনার মাধ্যমে সমাধান করা হয়।

১. যে কোন ব্যবসা প্রতিষ্ঠান সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য বিভিন্ন ধরনের লাইসেন্স/ পারমিটের প্রয়োজন হয়। এসব লাইসেন্স/ পারমিট বিভিন্ন মন্ত্রণালয় ও দপ্তর/ অধিদপ্তর ইস্যু করে থাকে। যদি কখনও কোন সমস্যা হয়, তাহলে সরকারি অফিসের কর্মকর্তাগণের সহিত আলোচনার মাধ্যমে উক্ত সমস্যার সমাধান করা হয়।
২. ব্যবসায়িক কাজে যাতে বিঘ্ন না ঘটে সেজন্য এপিএস এ্যাপারেলস লিমিটেড, এপিএস হোল্ডিং লিমিটেড, এপিএস ক্লোথিং লিঃ, এপিএস ডিজাইন ওয়ার্কস লিঃ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয় ও দপ্তর/ অধিদপ্তরের উচ্চপদস্থ কর্মকর্তাদের সাথে সব সময় সুসম্পর্ক বজায় রেখে চলে।



এপিএস গ্রুপ

১০৬, পূর্ব ফায়দাবাদ,
দক্ষিণখান, ঢাকা-১২৩০

এপিএস এ্যাপারেলস লিমিটেড, এপিএস হোল্ডিং লিমিটেড, এপিএস
ক্লোথিং লিঃ, এপিএস ডিজাইন ওয়ার্কস লিঃ

নীতিমালার নাম : ANTI-CORRUPTION / ANTI-
BRIBERY POLICY

উৎকোচ বা ঘুষ সম্পর্কীয় নীতি

নীতিমালা শুরুর তারিখ : ০১-০৬-২০১৮ ইং

সংশোধনের তারিখ : ০১-০৬-২০১৯ ইং



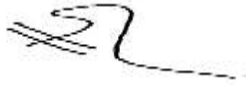
পুনঃ সংশোধনের তারিখ : ০১-০৬-২০২০ ইং

এই পলিসি কার্যকর করার দায়িত্বশীল ব্যক্তি

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, চেয়ারম্যান, মহাব্যবস্থাপক,
ব্যবস্থাপক/অফিসার কমপ্লায়েন্স, ওয়েলফেয়ার অফিসার এবং
সংশ্লিষ্ট সকলে।

৩. অনেক ক্ষেত্রে সুসম্পর্ক বজায় রেখেও যথাসময়ে কাজ হয়না, কারণ সরকারী কর্মকর্তাগণ অহরহ এক দপ্তর থেকে অন্য দপ্তরে স্থানান্তর হয়। তখন কিছুটা সমস্যা হলেও পরবর্তীতে সমস্যা সমাধান হয়ে যায়।
৪. অবস্থার প্রেক্ষিতে এসব ঘুষ/ দুর্নীতি উচ্চ পর্যায়ের কর্মকর্তাদের সাথে যোগাযোগ করে সমস্যার সমাধান করা হয়।

5.

প্রস্তুতকারীর নাম ও স্বাক্ষর	চেক প্রদানকারীর নাম ও স্বাক্ষর	অনুমোদনকারীর নাম ও স্বাক্ষর
		
মো: মনজুরুল হক সহ:ম্যানেজার (এইচ আর এবং কমপ্লায়েন্স)	মেজর এইচএম ফরহাদ (অব:) জিএম(এডমিন, এইচ আর এন্ড কমপ্লায়েন্স)	মো: হাসিব উদ্দিন চেয়ারম্যান।

